

COMUNE DI MONRUPINO - OBČINA REPENTABOR

DETERMINAZIONE – ODLOČBA
N./ŠT 77 DD/Z DNE 09/06/2021IL RESPONSABILE P.O. SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI
NOSILEC O.P. ZA TAJNIŠTVO IN SPLOŠNE ZADEVE
Mitja Rupel

OGGETTO: Avviso pubblico per soli titoli ai fini della selezione di rilevatore statistico per il censimento permanente della popolazione e delle abitazioni

Premesso che:

- con la Legge 27 dicembre 2017, n. 205 recante Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020 dall'anno 2018, all'art. 1, commi da 227 a 237, sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti;
- il comma 227 lett. a) indice, il “*Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni*”, ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, e del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12 maggio 2016 in materia di censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 167 del 19 luglio 2016, e nel rispetto del regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9 luglio 2008, e dei relativi regolamenti di attuazione; questi ultimi ne sottolineano l'obbligatorietà;
- il Censimento permanente della popolazione è organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento in corso di aggiornamento (di seguito denominato PGC);
- la possibilità di condurre il Censimento mediante rilevazioni statistiche a cadenza annuale è prevista dal Regolamento (CE) 9 luglio 2008 n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio;
- il Comune di Monrupino-Repentabor è stato coinvolto nelle rilevazioni censuarie dal 2018 al 2021;

Atteso che il Comune di Monrupino è stato chiamato a partecipare alla rilevazione campionaria annuale “Rilevazione da Lista” (codice PSN IST-02494);

Vista la deliberazione giunta n. 29 dd. 12/05/2021 con la quale è stato istituito l'Ufficio comunale di censimento (UCC) ed è stato individuato il responsabile dell'UCC nella persona della responsabile del Servizio Segreteria, Affari Generali e Servizi Demografici, dott. Mitja Rupel, al quale spettano i seguenti compiti:

- l'organizzazione dell'ufficio;
- l'attuazione di tutti gli adempimenti disposti dall'ISTAT e dall'Ufficio Territoriale di Censimento;
- la gestione dei fondi assegnati a titolo di contributo dell'ISTAT;

Visto che gli obiettivi generali del Censimento Permanente sono:

- a) assolvere agli obblighi di rilevazione stabiliti dal Regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio del 9 luglio 2008, relativo ai censimenti della popolazione e delle abitazioni e dai relativi Regolamenti di attuazione;

- b) produrre un quadro informativo statistico sulle principali caratteristiche strutturali della popolazione a livello nazionale, regionale e locale;
- c) determinare la popolazione legale nel territorio di ciascun Comune come previsto dalla Legge n.205 del 27 dicembre 2017, articolo 1, comma 236;
- d) fornire dati e informazioni utili all'aggiornamento e alla revisione delle anagrafi comunali della popolazione residente (art. 46 del D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223) e dell'Anagrafe nazionale della popolazione residente, ANPR (art. 62 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale));
- e) produrre informazioni sulla consistenza numerica delle abitazioni e sulle caratteristiche di quelle occupate;

Atteso che:

- l'ISTAT, al fine di dimensionare correttamente la rete di rilevazione, ha disposto che le famiglie coinvolte per l'indagine da Lista del Comune di Monrupino-Repentabor sono 150 e che di queste il numero stimato di famiglie, che si ipotizza il comune dovrà lavorare, perché non rispondenti autonomamente online tramite questionario web, è pari a 76 e il numero stimato di quelle che dovranno essere intervistate dai rilevatori sul campo, tramite tecnica CAPI, è pari a 64;
- l'ISTAT auspica che l'inserimento di coordinatori, rilevatori e operatori di back office sia completato entro il 15 luglio;

Atteso che con nota prot. n. 1132474/21 dd 12/04/2021 ISTAT ha comunicato che:

- Per gli aspetti organizzativi legati alle operazioni necessarie ad assicurare le attività di compilazione per la rilevazione da Lista sarà erogato un contributo fisso per un totale di euro 450,00.
- Per le attività di conduzione delle interviste per la Rilevazione da Lista sarà corrisposto un contributo variabile calcolato nella misura di:
 - A) *14,00 euro* per ogni questionario faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;
 - B) *9,00 euro* per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica effettuata dagli operatori comunali o dai rilevatori utilizzando postazioni telefoniche del Comune;
 - C) *8,00 euro* per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia (tramite Pc o tablet) con un operatore o un rilevatore;
 - D) *5,00 euro* per ogni questionario compilato dalla famiglia presso il CCR con il supporto di un operatore comunale o di un rilevatore.
- Il contributo per ogni questionario compilato (secondo le tipologie A, B, C e D) sarà inoltre incrementato di:
 - A) *3,50 euro* se la famiglia ha un intestatario con cittadinanza straniera;
 - B) *4,00 euro* se l'operatore o il rilevatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione con il superamento del test finale e la votazione uguale o superiore a 7;
- La stima dell'importo complessivo del contributo variabile, calcolato secondo i suddetti parametri, per la rilevazione da Lista è pari a euro 1.400,00.

Rilevato che l'attuale l'Ufficio comunale di censimento (UCC) del Comune di Monrupino-Repentabor è formato da due istruttori direttivi che non possono, per ragioni di servizio, lavorare a tempo pieno sul Censimento permanente e che pertanto vi è la necessità di adire ad una selezione di personale esterno per soli titoli, per svolgere le funzioni di "rilevatore" secondo le seguenti modalità:

- 1) si ricorre ad una selezione di personale esterno, con la forma contrattuale di “lavoro occasionale”, di cui al comma 6 dell’art. 7 del D.Lgs. 165/2001, per 1 persona;
- 2) si ritiene opportuno che la graduatoria resti valida per 3 anni (2021-2024) dalla data di approvazione per garantire l'eventuale turn-over, con la possibilità del responsabile dell'UCC di integrarle in caso di necessità e per eventuali rilevazioni censuarie da svolgere per conto dell'ISTAT anche negli anni 2022, 2023 e 2024
- 3) tenuto conto che nel Comune di Monrupino-Repentabor sono vigenti le disposizioni per la tutela della comunità linguistica slovena, la selezione dovrà tener conto della conoscenza della lingua slovena;

Considerato che i contributi saranno corrisposti dall'Istat ai Comuni in due soluzioni:

- entro ottobre 2021 sarà erogato il contributo fisso per il funzionamento degli UCC e il 30% della stima del contributo variabile;
- entro maggio 2022 sarà erogato il saldo del contributo variabile legato all'attività di rilevazione ed il contributo per la formazione.

Atteso che al presente atto viene allegato l'Avviso nel quale sono indicati i requisiti minimi indicati da Istat e i criteri di valutazione per soli titoli;

Considerato che, per la natura stessa delle tipologie di rilievo, non è possibile conoscere a priori con quali modalità verranno effettuate le interviste e quindi individuare gli importi esatti che compenseranno i rilevatori per la loro prestazione;

Riscontrato che

- l'art. 7, comma 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, come sostituito dall'art. 46 del d.l. n. 112/08, il quale prevede che, per esigenze a cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche, possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei presupposti di legittimità specificati dalla norma stessa;
- il trattamento economico a favore del rilevatore sarà determinato nell'ambito di un rapporto di lavoro di natura occasionale, di cui al comma 6 dell'art. 7 del D.Lgs. 165/2001, di cui non si può stabilire a priori quale sarà il compenso, poiché la retribuzione è variabile in riferimento al tipo di rilevazione che andrà svolta;

Atteso che, per gestire sul territorio l'attività del rilevatore è necessario mettere a disposizione una postazione PC e ausili elettronici per le necessità del rilevatore stesso, ciò al fine di favorire il servizio ai cittadini per effettuare le rilevazioni statistiche del C.P.;

Visto il decreto legislativo n. 165 dd. 30.03.2001, riguardante l'utilizzo di contratti di lavoro flessibile e la disciplina in materia di assunzioni di personale a tempo determinato contenuta nel decreto legislativo n. 81 dd. 15.06.2015;

Vista la L.R. 18/2015 recante "La disciplina della finanza locale del Friuli Venezia Giulia, nonché modifiche a disposizioni delle leggi regionali 19/2013, 9/2009 e 26/2014 concernenti gli enti locali”;

Dato atto che:

- l'affidamento degli incarichi sarà subordinato alla verifica del rispetto delle disposizioni normative in materia di pareggio di bilancio e di limiti alla spesa del personale, nonché degli altri vincoli previsti dalla vigente normativa in materia; l'Ente si riserva pertanto la facoltà di NON procedere all'assunzione; in tale ipotesi non potrà essere vantato alcun diritto in merito all'assunzione di cui trattasi;
- la presente determinazione non comporta impegno di spesa né minori entrate;

Tutto ciò premesso;

D E T E R M I N A

- 1) di ricorrere a selezione esterna secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia per individuare un rilevatore;
- 2) di approvare l'Avviso di selezione mediante avviso pubblico di cui all'Allegato A al presente atto;
- 3) di demandare al Responsabile del Servizio Segreteria, Affari Generali e Servizi Demografici l'individuazione del personale avente titolo al quale affidare l'incarico di "rilevatore" di cui trattasi;
- 4) di dare atto che l'affidamento degli incarichi di "rilevatore" sarà subordinato alla verifica del rispetto delle disposizioni normative in materia di pareggio di bilancio e di limiti alla spesa del personale, nonché vincoli normativi in tale materia; per quanto sopra l'Ente si riserva pertanto la facoltà di NON procedere all'assunzione; in tale ipotesi non potrà essere vantato alcun diritto in merito all'assunzione di cui trattasi;
- 5) di dare atto che la graduatoria dei "rilevatori" rimane valida per i 4 anni dal 2018 al 2021, al fine di attingere a queste figure professionali in caso di turnover dei primi assegnatari dell'incarico e per altre necessità di rilevazioni svolte per conto dell'ISTAT;
- 6) di mettere a disposizione dei "coordinatori", per gestire sul territorio l'attività dei rilevatori, una postazione PC con relativi ausili;
- 7) di dare atto che si provvederà con successivo atto ad impegnare la spesa per gli incarichi in oggetto.

Responsabile P.O. Servizio segreteria e Affari generali

Nosilec O.P. za tajništvo in splošne zadeve
f.to Dott. Mitja Rupel l.p.

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

Potrjujem računovodsko pravilnost odločbe in proračunsko kritje zadevnih stroškov.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECONOMICO-FINANZIARIO
VODJA EKONOMSKO-FINANČNE SLUŽBE
f.to Dott. Mitja Rupel l.p.