

DETERMINAZIONE – ODLOČBA  
N./ŠT 89 DD/Z DNE 02/07/2021

IL RESPONSABILE P.O. SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI  
NOSILEC O.P. ZA TAJNIŠTVO IN SPLOŠNE ZADEVE  
Mitja Rupel

**OGGETTO:** Avviso pubblico per soli titoli ai fini della selezione di rilevatore statistico per il censimento permanente della popolazione e delle abitazioni - approvazione graduatoria

**Premesso che:**

- con la Legge 27 dicembre 2017, n. 205 recante Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020 dall'anno 2018, all'art. 1, commi da 227 a 237, sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti;
- il comma 227 lett. a) indice, il “*Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni*”, ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, e del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12 maggio 2016 in materia di censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 167 del 19 luglio 2016, e nel rispetto del regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9 luglio 2008, e dei relativi regolamenti di attuazione; questi ultimi ne sottolineano l'obbligatorietà;
- il Censimento permanente della popolazione è organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento in corso di aggiornamento (di seguito denominato PGC);
- la possibilità di condurre il Censimento mediante rilevazioni statistiche a cadenza annuale è prevista dal Regolamento (CE) 9 luglio 2008 n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio;
- il Comune di Monrupino-Repentabor è stato coinvolto nelle rilevazioni censuarie dal 2018 al 2021;

**Atteso** che il Comune di Monrupino è stato chiamato a partecipare alla rilevazione campionaria annuale “Rilevazione da Lista” (codice PSN IST-02494);

**Vista** la deliberazione giunta n. 29 dd. 12/05/2021 con la quale è stato istituito l'Ufficio comunale di censimento (UCC) ed è stato individuato il responsabile dell'UCC nella persona della responsabile del Servizio Segreteria, Affari Generali e Servizi Demografici, dott. Mitja Rupel, al quale spettano i seguenti compiti:

- l'organizzazione dell'ufficio;
- l'attuazione di tutti gli adempimenti disposti dall'ISTAT e dall'Ufficio Territoriale di Censimento;
- la gestione dei fondi assegnati a titolo di contributo dell'ISTAT;

**Visto** che gli obiettivi generali del Censimento Permanente sono:

- a) assolvere agli obblighi di rilevazione stabiliti dal Regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio del 9 luglio 2008, relativo ai censimenti della popolazione e delle abitazioni e dai relativi Regolamenti di attuazione;

- b) produrre un quadro informativo statistico sulle principali caratteristiche strutturali della popolazione a livello nazionale, regionale e locale;
- c) determinare la popolazione legale nel territorio di ciascun Comune come previsto dalla Legge n.205 del 27 dicembre 2017, articolo 1, comma 236;
- d) fornire dati e informazioni utili all'aggiornamento e alla revisione delle anagrafi comunali della popolazione residente (art. 46 del D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223) e dell'Anagrafe nazionale della popolazione residente, ANPR (art. 62 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale));
- e) produrre informazioni sulla consistenza numerica delle abitazioni e sulle caratteristiche di quelle occupate;

**Atteso che:**

- l'ISTAT, al fine di dimensionare correttamente la rete di rilevazione, ha disposto che le famiglie coinvolte per l'indagine da Lista del Comune di Monrupino-Repentabor sono 150 e che di queste il numero stimato di famiglie, che si ipotizza il comune dovrà lavorare, perché non rispondenti autonomamente online tramite questionario web, è pari a 76 e il numero stimato di quelle che dovranno essere intervistate dai rilevatori sul campo, tramite tecnica CAPI, è pari a 64;
- l'ISTAT auspica che l'inserimento di coordinatori, rilevatori e operatori di back office sia completato entro il 15 luglio;

**Atteso** che con nota prot. n. 1132474/21 dd 12/04/2021 ISTAT ha comunicato che:

- Per gli aspetti organizzativi legati alle operazioni necessarie ad assicurare le attività di compilazione per la rilevazione da Lista sarà erogato un contributo fisso per un totale di euro 450,00.
- Per le attività di conduzione delle interviste per la Rilevazione da Lista sarà corrisposto un contributo variabile calcolato nella misura di:
  - A) *14,00 euro* per ogni questionario faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;
  - B) *9,00 euro* per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica effettuata dagli operatori comunali o dai rilevatori utilizzando postazioni telefoniche del Comune;
  - C) *8,00 euro* per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia (tramite Pc o tablet) con un operatore o un rilevatore;
  - D) *5,00 euro* per ogni questionario compilato dalla famiglia presso il CCR con il supporto di un operatore comunale o di un rilevatore.
- Il contributo per ogni questionario compilato (secondo le tipologie A, B, C e D) sarà inoltre incrementato di:
  - A) *3,50 euro* se la famiglia ha un intestatario con cittadinanza straniera;
  - B) *4,00 euro* se l'operatore o il rilevatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione con il superamento del test finale e la votazione uguale o superiore a 7;
- La stima dell'importo complessivo del contributo variabile, calcolato secondo i suddetti parametri, per la rilevazione da Lista è pari a euro 1.400,00.

**Rilevato che** l'attuale l'Ufficio comunale di censimento (UCC) del Comune di Monrupino-Repentabor è formato da due istruttori direttivi che non possono, per ragioni di servizio, lavorare a tempo pieno sul Censimento permanente e che pertanto vi è la necessità di adire ad una selezione di personale esterno per soli titoli, per svolgere le funzioni di "rilevatore" secondo le seguenti modalità:

- 1) si ricorre ad una selezione di personale esterno, con la forma contrattuale di “lavoro occasionale”, di cui al comma 6 dell’art. 7 del D.Lgs. 165/2001, per 1 persona;
- 2) si ritiene opportuno che la graduatoria resti valida per 3 anni dalla data di approvazione per garantire l’eventuale turn-over, con la possibilità del responsabile dell’UCC di integrarle in caso di necessità e per eventuali rilevazioni censuarie da svolgere per conto dell’ISTAT anche negli anni venturi
- 3) tenuto conto che nel Comune di Monrupino-Repentabor sono vigenti le disposizioni per la tutela della comunità linguistica slovena, la selezione dovrà tener conto della conoscenza della lingua slovena;

**Considerato** che i contributi saranno corrisposti dall’Istat ai Comuni in due soluzioni:

- entro ottobre 2021 sarà erogato il contributo fisso per il funzionamento degli UCC e il 30% della stima del contributo variabile;
- entro maggio 2022 sarà erogato il saldo del contributo variabile legato all’attività di rilevazione ed il contributo per la formazione.

**Vista** la determinazione n. 77 dd. 09/06/2021 con la quale è stato disposto il ricorso a selezione esterna secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia per individuare un rilevatore e con cui si è approvato l’Avviso di selezione mediante avviso pubblico;

**Dato atto** che l’Avviso di cui sopra e il relativo schema di domanda sono stati pubblicati all’Albo pretorio dal 09/06/2021 al 23/06/2021, nonché sul sito internet istituzionale;

**Atteso** che entro la domanda di scadenza stabilita nell’Avviso sono pervenute n. 3 domande, di cui tutte risultano complete e sono state inserite in un’apposita graduatoria che rimarrà valida per tre anni dalla data di pubblicazione della stessa e da cui verranno attinti i rilevatori da incaricare sia per il Censimento permanente che per altre finalità stabilite dall’ISTAT;

**Considerato** che il trattamento economico a favore di 1 rilevatore sarà determinato nell’ambito di un rapporto di lavoro di natura occasionale, di cui al comma 6 dell’art. 7 del D.Lgs. 165/2001, di cui non si può stabilire a priori quale sarà il compenso, poiché la retribuzione è variabile in riferimento al tipo di rilevazione che andrà svolta;

**Visto** il D.Lgs. 165/2001 con riguardo all’utilizzo di contratti di lavoro flessibile e la disciplina in materia di assunzioni di personale a tempo determinato contenuta nel D.Lgs. 81/2015;

Atteso che l’impegno di spesa per il rilevatore sarà adottato con successivo atto;

**Vista** la L.R. 18/2015 recante "La disciplina della finanza locale del Friuli Venezia Giulia, nonché modifiche a disposizioni delle leggi regionali 19/2013, 9/2009 e 26/2014 concernenti gli enti locali”;

**Dato atto che:**

- l’affidamento degli incarichi sarà subordinato alla verifica del rispetto delle disposizioni normative in materia di pareggio di bilancio e di limiti alla spesa del personale, nonché degli altri vincoli previsti dalla vigente normativa in materia; l’Ente si riserva pertanto la facoltà di NON procedere all’assunzione; in tale ipotesi non potrà essere vantato alcun diritto in merito all’assunzione di cui trattasi;

- la presente determinazione non comporta impegno di spesa né minori entrate;

Visto il Bilancio di previsione 2021-2023, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 8 dd. 19/04/2021;

Visto il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e richiamato in particolare l'Allegato 4/2 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria";

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D. Lgs. 267/2000;

Visto il Regolamento comunale di Contabilità;

Visto il vigente Statuto comunale

Tutto ciò premesso

#### D E T E R M I N A

- 1) di approvare la graduatoria per i rilevatori per l'espletamento dei compiti relativi al censimento permanente 2021, che, allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;
- 2) di approvare la graduatoria all'Albo Pretorio comunale e sul sito web istituzionale;
- 3) di dare atto che la graduatoria dei rilevatori rimane valida per i 3 anni dalla data di pubblicazione della stessa al fine di attingere a queste figure professionali per il Censimento permanente e per altre finalità stabilite dall'ISTAT;

Responsabile P.O. Servizio segreteria e Affari  
generali  
Nosilec O.P. za tajništvo in splošne zadeve  
f.to Dott. Mitja Rupel

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

Potrjujem računovodsko pravilnost odločbe in proračunsko kritje zadevnih stroškov.

IL Responsabile del Servizio Economico-Finanziario

Vodja ekonomsko finančne službe  
f.to Dott. Mitja Rupel