

Allegato "1"

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Spett.le
COMUNE DI MONRUPINO – OBČINA
REPENTABOR
Col 37
34016 MONRUPINO (TS)
Pec: *comune.monrupino@certgov.fvg.it*

Il/la sottoscritto/a nato/a a
..... il

C. Fiscale.....in qualità di (Barrare la casella a lato della voce che interessa)

Legale rappresentante

Altro _____

dell'operatore economico _____

con sede a _____ (_____)

in via/piazza _____ n. _____,

(C.F. _____ P. IVA _____);

PEC _____ Tel _____

e.mail _____

MANIFESTA INTERESSE

a partecipare alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.Lgs. n.50/2016, per l'affidamento della gestione del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01 Gennaio 2023 – 30 Dicembre 2027, con possibilità di proroga del servizio per ulteriori cinque anni così come previsto dall'art. 210 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000.

A tal fine ai sensi degli articoli 46, 47 e 77-bis del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo d.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA:

- Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- Assenza delle condizioni di divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii;
- Iscrizione alla C.C.I.A.A. o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di Residenza se si tratta di uno Stato Dell'U.E. in conformità a quanto previsto dall'art. 83 comma 3 del D.Lgs. 50/2016;
- Autorizzazione a svolgere attività bancaria ai sensi del D.Lgs. 385/1993 ovvero di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 208 del D.Lgs. n. 267/2000 per lo svolgimento del servizio di tesoreria indicando la normativa di riferimento;

- Di aver gestito con buon esito nell'ultimo triennio il servizio di tesoreria per almeno TRE comuni;
- Di disporre della dotazione di personale con specifica professionalità in rapporto all'oggetto dell'appalto;
- Di disporre di una procedura software per la gestione del servizio di tesoreria con modalità e criteri informatici con collegamento diretto online tra Ente e tesoriere, idonea a garantire le modalità gestionali previste dalla convenzione, in conformità alle normative e al sistema informativo sulle operazioni degli enti pubblici (SIOPE +) e servizio PagoPA.
- Di essere a conoscenza che la presente richiesta, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure e che la stessa Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.
- Di essere a conoscenza sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.
- Di essere a conoscenza che l'avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo, non vincolante per la Stazione appaltante, finalizzato alla sola raccolta di manifestazione di interesse da parte dei soggetti interessati.
- Di essere a conoscenza che la presente dichiarazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento dei servizi che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dal Comune di Monrupino (TS) nei modi di legge in occasione della procedura negoziata di affidamento.

RICHIEDE

che ogni comunicazione inerente la presente procedura sia trasmessa al seguente indirizzo

PEC: _____.

Luogo e data

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(da sottoscrivere con firma digitale con allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: RUPEL MITJA

CODICE FISCALE: RPLMTJ69T27L424U

DATA FIRMA: 12/11/2022 19:38:01

IMPRONTA: 5ED8495CAC7F9978B5E6BC0B9E5E70DA6085DC89A22B7EF97C73F3D3E0C9AB1F
6085DC89A22B7EF97C73F3D3E0C9AB1FF1530A65736C85049B51E616D9FD3CC4
F1530A65736C85049B51E616D9FD3CC46071652915AF7805883A51810F938594
6071652915AF7805883A51810F93859455EB29F76C138A05BD86C880E8CBAA60